

«ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ БІЛМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ ҰЙЫМДАРЫ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПТІК ОДАҒЫ» ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІНІҢ ЖАРҒЫСЫ

YCTAB

**ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
«ЛОКАЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДЛЕТ МИНИСТРИЛІК
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТИ

ЗАНДЫ ТҰЛҒАНЫ
МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕҮ

20 18 ж. -22- 08

жүлдегілдік
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
МЕМЛЕКЕТТІК НЕКЕМЕСІ

БСН 180840021531

	<p>ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРИЛІК ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ</p> <p>ЕНПІЗІЛГЕН ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР</p>
<p><u>2022</u> ж. <u>28</u> ақпан</p> <p><u>ж. УРЫН</u> <u>2018</u> ж. <u>22.</u> 08</p> <p>БСН <u>180840021531</u></p>	
<p>ТІРКЕЛДІ</p>	

Бекітілген
«Қостанай облысы білім және ғылым
ұйымдары қызметкерлерінің
жергілікті кәсіптік одағы» ҚБ
конференциясында
16 ағасын 2022 жыл

**«Қостанай облысы білім және ғылым ұйымдары қызметкерлерінің жергілікті
кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігінің
ЖАРҒЫСЫ**

1. ЖАЛПЫ РЕЖЕСІ

1.1. «Қостанай облысы білім және ғылым ұйымдары қызметкерлерінің жергілікті кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігі (бұдан әрі - Жергілікті кәсіподак) - Қостанай облысының аумағындағы меншік нысанына қарамастан, білім және ғылым, мәдениет және әр түрлі типтегі және түрдегі спорт ұйымдарында, білім және ғылым басқармасы органдарында жұмыс істейтін, кәсіби, жоғары және жоғары оқу орыннан кейінгі білім ұйымдарындағы білім алушыларының кәсіподак мүшелерін ерікті негізде біріктіретін қоғамдық ұйым болып табылады.

Ұйымдастыру-құқықтық нысаны – қоғамдық бірлестік.

Қолдану мерізімі шектелмейді.

Жергілікті кәсіподактың толық ресми атауы:

- мемлекеттік тілде – «Қостанай облысы білім және ғылым ұйымдары қызметкерлерінің жергілікті кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігі;
- орыс тілде – Общественное объединение «Локальный профессиональный союз работников организаций образования и науки Костанайской области».

Қысқартылған атауы:

- мемлекеттік тілде – «Қостанай облысы білім және ғылым ұйымдары қызметкерлерінің жергілікті кәсіподакы» ҚБ;
- орыс тілде – ОО «Локальный профсоюз работников образования и науки Костанайской области».

Тұрақты жұмыс істейтін басқару органдарының орналасқан жері:

110000, Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, Қостанай қ., Байтұрсынов көш, 67, кеңсе 232.

1.2. Жергілікті кәсіподак өзінің сайланбалы органдары арқылы кәсіподак мүшелерінің занды құқықтары мен мұдделерін мемлекеттік органдарда, жұмыс берушілердің және олардың бірлестіктерінің алдында, сот

органдарында және өзге де органдар мен ұйымдарда Қазақстан Республикасының заңдарындағы кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен мұдделерін қорғау үшін көзделген барлық құралдарды пайдалана отырып өкілеттік етеді және қорғайды.

1.3. Жергілікті кәсіподақ ҚР Кәсіподақ федерациясының салалық кәсіподақтың мүшелік ұйымы болып табылады, өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының заңдарына және өзге де құқықтық актілеріне, Кәсіподақ федерациясының Жарғысына және осы Жарғыға сәйкес жүзеге асырады.

1.4. Жергілікті кәсіподақ өз қызметінде мемлекеттік билік органдарынан, жұмыс берушілерден және олардың бірлестіктерінен, саяси партиялар мен өзге де қоғамдық ұйымдардан тәуелсіз, оларға есеп бермейді және бақылауында болмайды, олармен ынтымақтастық мәселелерін тең құқылы әріптестік негізінде дербес шешеді.

1.5. Кәсіподақ жарғысына сәйкес Жергілікті кәсіподақ өзінің ұйымдық құрылымының конференциялар мен кездесулерді өткізу мерзімділігін, басқару органдарын қалыптастыру, жұмыс регламенттері мәселелерін, Кәсіподақ Федерациясының Жарғысында көрсетілген жағдайларды қоспағанда, дербес шешеді.

1.6. Кәсіби мұдделерді неғұрлым толық қарау және кәсіподақ жұмысының жекелеген проблемалары мен бағыттары бойынша қызметті үйлестіру үшін Жергілікті кәсіподақта комиссиялар құрылуы мүмкін.

1.7. Жергілікті кәсіподақ заңды тұлға болып табылады, өз атынан мүліктік және мүліктік емес құқықтар мен міндеттемелерді сатып алуға және жүзеге асыруға, сotta талапкер және жауапкер болуға құқылы.

1.8. Жергілікті кәсіподақ өз мүшелерінің мүлкінен бөлек мүлікке ие болады және олардың міндеттемелері бойынша жауапкершілік артпайды.

1.9. Жергілікті кәсіподақтың дербес балансы, банк шоттары, мөрлери, мөртабандары, бланкілері және жарғылық қызмет үшін қажетті басқа да атрибуттары болады.

1.10. Жергілікті кәсіподақ Қостанай облысының аумағында құрылымдық бөлімшелер құқығында филиалдар мен өкілдіктер құруға құқылы. Филиалдар мен өкілдіктердің құқықтық мәртебесі, олардың басқару органдарын қалыптастыру тәртібі, функциялары мен міндеттері филиалдар мен өкілдіктер туралы ережеде белгіленеді.

1.11 Жергілікті кәсіподақ құқық қабілеттілігіне заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап ие болады.

1.12. Жергілікті кәсіподақ өз қызметінде Кәсіподақ Федерациясының нышандарын пайдаланады.

1.13. Осы жарғы Жергілікті кәсіподақтың мүшелеріне, бастауыш кәсіподақ ұйымдарына және олардың сайланбалы органдарына әрекет етеді.

2. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚ ҚЫЗМЕТИНІҢ МӘНІ, ПРИНЦИПТЕРІ, НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ, МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚЫЗМЕТІ

2.1. Ұйым қызметінің мәні жергілікті кәсіподак мүшелерінің мұдделеріне өкілдік ету және қорғау, Жергілікті кәсіподак пен оның мүшелерінің құқықтарын жүзеге асыру, сондай-ақ осы Жарлықта көзделген мақсаттарға қол жеткізуді ұйымдастырушылық қамтамасыз ету болып табалды.

2.2. Жергілікті кәсіподактың негізгі принциптері:

2.2.1. кәсіподак ұйымдарының ынтымағы, өзара қолдауы және іс-әрекетінің бірлігі;

2.2.2. кәсіподактың барлық мүшелерінің тең құқықтары;

2.2.3. жергілікті кәсіподактың барлық алқалы органдарының сайланбалығы және олардың Жергілікті кәсіподак мүшелерінің алдындағы есептілігі;

2.2.4. кәсіподак ұйымдарының және олардың сайланбалы органдарының жарғылық құзырет аясында шешім қабылдаудағы дербестігі;

2.2.5. жергілікті кәсіподактың барлық мүшелері және ұйымдарының жоғары тұрган сайланбалы кәсіподак органдарының шешімдерін орындау міндеттілігі;

2.2.6. жоғары тұрган кәсіподак органдарының төменгі сайланбалы кәсіподак органдарының кәсіподак жиналыстары және конференцияларының осы Жарғыны, Кәсіподактар федерациясының Жарғысын және Қазақстан Республикасының заңнамасын бұза отырып қабылданған шешімдерінің күшін жою немесе тоқтату құқығы;

2.2.7. сайланбалы кәсіподак органдарының жұмысындағы алқалылығы, Кәсіподак федерациясының жарғысын және осы Жарғыны, сайланбалы органдармен қабылданатын шешімдерді іске асыру үшін кәсіподак ұйымдары басшыларының жеке жауапкершілігі;

2.2.8. жергілікті кәсіподактың барлық ұйымдарының және оның сайланбалы органдарының жұмысындағы жариялыштырылышы;

2.2.9. кәсіподак органдарының жарғылық қызмет, статистикалық және қаржылық мәселелер жөніндегі өздерінің ұйымына және кәсіподактың жоғары тұрган органдарына есеп беруінің тұрақтылығы;

2.2.10. Жергілікті кәсіподактың барлық ұйымдарының қаржылық тәртіпті сақтауы.

2.3. Жергілікті кәсіподактың негізгі мақсаттары:

2.3.1. жергілікті кәсіподак мүшелерінің еңбек жағдайы мен өмір сұру сапасын жақсарту;

2.3.2. Жергілікті кәсіподак міндеттерін өнір аумағында іске асыру.

2.4. Жергілікті кәсіподактың негізгі міндеттері:

2.4.1. Жергілікті кәсіподактың бастауыш кәсіподак ұйымдарының іс-әрекеттерін үйлестіру мен күштерін біріктіру;

2.4.2. Жергілікті кәсіподак мүшелерінің кәсіби, еңбек және өзге де әлеуметтік-экономикалық құқықтары мен мұдделерін іске асыру және коргау үшін жағдайлар жасау;

2.4.3. Жергілікті кәсіподак мүшелерінің мұддесі үшін тиісті жергілікті мемлекеттік органдарда өкілдік ету;

2.4.4. Жергілікті кәсіподак мүшелерін құқықтық қоргауды қамтамасыз ету;

2.4.5. әлеуметтік әріптестікті дамыту;

2.4.6. Жергілікті кәсіподак мүшелерінің дауларын соттарда қарауда сотқа дейінгі реттеу кезінде жұмыс берушілер алдында еңбек және әлеуметтік құқықтарын қорғауы және өкілдік етуі, прокуратураға прокурорлық қадағалау саласындағы нормативтік құқықтық актілерге назарылық келтіру туралы өтініші.

2.5. Жергілікті кәсіподак қызметінің негізгі бағыттары:

2.5.1. жергілікті кәсіподак мүшелерінің құқықтарын қорғау, ұжымдардағы әлеуметтік-еңбек қатынастары мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және жұмыс берушілермен, жұмыс берушілер бірлестіктерімен келіссөздер жүргізу;

2.5.2. өнір аумағында Жергілікті кәсіподак мүшелерінің атынан және тапсырмасы бойынша ұжымдық шарттар мен келісімдер жасасады, олардың орындалуына жәрдемдесіп, ұжымдық шарт пен Әлеуметтік әріптестік туралы келісім талаптарының орындалуын бақылауды жүзеге асырады;

2.5.3. аумактық кәсіподактар бірлестіктерінің жұмысына қатысу арқылы өнірді дамытудың әлеуметтік-экономикалық бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысады;

2.5.4. жергілікті кәсіподак мүшелеріне, жергілікті кәсіподактың бастауыш және өңірлік ұйымдарына әдістемелік, құқықтық, кеңес беру, материалдық және қайырымдылық көмек көрсетеді;

2.5.5. еңбек заңнамасының, еңбекті қорғау ережелері мен нормаларының сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыруды қамтамасыз етеді, жазатайым оқиғаларды тексеруге қатысады, жергілікті кәсіподак мүшелерінің жалақысы, кепілдіктері мен жеңілдіктері туралы заңнаманың сақталуына бақылау жүргізеді;

2.5.6. жеке еңбек дауларын қарау кезінде жергілікті кәсіподак мүшелерінің атынан олардың мұдделерін білдіреді;

2.5.7. еңбек қақтығыстарының алдын алу жөніндегі жұмыстарды жүргізеді, қолданыстағы заңнамаға сәйкес ұжымдық еңбек дауларын реттеуге қатысады;

2.5.8. Шаруашылық қызметті жүзеге асырады, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ақша қорларын қалыптастырады;

2.5.9. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жұмыс берушімен бірлесіп, Жергілікті кәсіподак мүшелері мен олардың отбасы мүшелері арасында сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыруға және өткізуге жәрдемдеседі, санаторий-курорттық емдеуді, балаларды оңалтуды, туризмді,

демалысты, мәдениетті, бұқаралық дene шынықтыру мен спортты дамыту жөніндегі іс-шараларды жүзеге асырады;

2.5.10. Жергілікті кәсіподақтың сайланбалы органдарының мүшелері және бастауыш ұйымдары қызметінің құқықтары мен кепілдіктерін қамтамасыз етуге ықпал етеді;

2.5.11. Жергілікті кәсіподақтың тұтастығы мен бірлігін қамтамасыз етеді;

2.5.12. кәсіптік одақтардың тәжірибесін зерделейді және таратады;

2.5.13. жергілікті кәсіподақ қызметін үгіттеу және насихаттау үшін бұқаралық ақпарат құралдарын пайдаланады;

2.5.14. қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен жергілікті өзін-өзі басқару органдарына өз өкілдерін ұсынады;

2.5.15. Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға қайшы келмейтін өзге де қызмет түрлерін жүзеге асырады.

3. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Жергілікті кәсіподақ:

3.1.1. өз мүшелерінің құқықтары мен мұдделерін білдіреді және қорғайды, сондай-ақ өз өкілеттіктері шегінде мемлекеттік органдармен, жұмыс берушілермен, жұмыс берушілер бірлестіктерімен, өзге де қоғамдық ұйымдармен, жеке кәсіпкерлік субъектілерімен (қауымдастықтармен, одақтармен) қарым-қатынаста қызметкерлердің өкілдері болуға;

3.1.2. жергілікті кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен мұдделерін қорғау үшін сотқа талап қою, медиация жүргізу кезінде, сотта, еңбек төрелігінде немесе аралық сотта, мемлекеттік органдарда олардың мұдделерін білдіру, оларға өзге де құқықтық көмек көрсету;

3.1.3. жергілікті кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен занды мұдделеріне нұқсан келтіретін нормативтік құқықтық актілердің күшін толық немесе ішінара жою немесе өзгерту туралы мемлекеттік органдарға жүгінуге;

3.1.4. Жергілікті кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен занды мұдделеріне нұқсан келтіретін мемлекеттік органдардың актілері бойынша сотқа шағымдануға;

3.1.5. еңбек дауларын сотқа дейін шешуге қатысуға;

3.1.6. Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және Қазақстан Республикасының медиация туралы заңнамасына сәйкес жеке және ұжымдық еңбек дауларын шешуге қатысуға;

3.1.7. еңбек зандылығына сәйкес кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен занды мұдделерінің сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыруға;

3.1.8. келіссөздер жүргізуге, келісімдер және ұжымдық шарттар жасасуға;

3.1.9. ақша қорларын қалыптастыруға;

3.1.10. еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі комитет (комиссия) құрамында еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттану мен кәсіби науқастанудың алдын алу бойынша, сондай-ақ жұмыс орындарындағы еңбек жағдайы мен еңбекті қорғауға тексерулер жүргізу бойынша жұмыс берушімен бірлескен іс-әрекеттерді ұйымдастыруға;

3.1.11. азаматтардың еңбек және әлеуметтік құқықтары мен мұдделеріне қатысты нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысуға;

3.1.12. келсімдер мен ұжымдық шарттарға сәйкес еңбекті қорғау мен қауіпсіздік ережелерін сақтай отырып, өз өкілдері арқылы кәсіподак мүшелерінің жұмыс орындарына барып, оны зерделеу мен онтайлы еңбек жағдайларын қамтамасыз ету шараларын қабылдауға;

3.1.13. Қазақстан Республикасының зандылығымен белгіленген тәртіппен ереуілдер, бейбіт жиналыстар, митингілер, шерулер және демонстрациялар ұйымдастыруға және өткізуғе;

3.1.14. Қазақстан Республикасының Кәсіподактар туралы заңнаманы бұзатын, келісімдерде және ұжымдық шарттарда көзделген міндеттемелерді орындашытын тұлғаларды жауапкершілікке тарту жөніnde мемлекеттік органдарға ұсыныстар енгізуғе;

3.1.15. баспа қызметімен айналысуға, өз жұмысын баспасөзде және өзге де бұқаралық ақпарат құралдарында, оның ішінде мекемелерде жария етуге;

3.1.16. меншіктегі мүлікті иемденуге, пайдалануға және иелік етуге;

3.1.17. жарғылық мақсаттарға сәйкес өз мүшелерінің мұддесі үшін өндірістік және шаруашылық қызметті жүзеге асыруға;

3.1.18. салалық келісімді, өзге де келісімдерді әзірлеу мен жасау бойынша тиісті кәсіподак органдарының қызметіне қатысу және ұсыныс енгізуғе;

3.1.19. тиісті органдарға кәсіподак мүшелерінің құқықтары мен мұдделерін заң шығаруши (өкілетті), атқаруши және сот билігін жүргізуші мемлекеттік органдарда қорғау туралы ұсыныс енгізуғе;

3.1.20. жоғары тұрған тиісті кәсіподак органдарының жергілікті кәсіподак мүшелерінің әлеуметтік және еңбек құқықтары мен әлеуметтік құқықтарын қозғайтын заңдар мен өзге де нормативтік құқықтық актілердің жобалары бойынша ұсыныстарын әзірлеуге қатысуға;

3.1.21. жоғары тұрған тиісті кәсіподак органдарының қарауына ұсыныстар мен құжаттар жобаларын енгізуғе, олардың қаралу нәтижелері бойынша ақпарат алуға;

3.1.22. кеңестер, көмек пен қолдау алу үшін жоғары тұрған тиісті кәсіподак органдарына жүргінуге;

3.1.23. жоғары тұрған тиісті кәсіподак органдарына өз өкілдерін жолдауға, оларды кері шақыруға және алмастыруға;

3.1.24. кәсіподакқа қабылдауды және Кәсіподак Жарғысымен көзделген жағдайларда одан шығаруды жүзеге асыруға;

3.1.25. жергілікті кәсіподак пен кәсіподактар федерациясының мүмкіндіктерін кәсіподак кадрлары мен белсенділерін даярлау, қажетті ақпаратты алу және тарату үшін пайдалануға;

3.1.26. жергілікті кәсіподак мүшелерін наградалармен және ерекше белгілерімен марапаттау жөнінде ұсыныстар енгізу;

3.1.27. өз өкілдерін, егер бұл олардың жарғыларында көзделген болса, кәсіподактар Федерациясына кіретін кәсіподактардың алқалы органдарына ұйымның мұдделерін білдіру үшін жіберуге **құқылы**.

3.2. Негізгі міндеттері:

3.2.1. Қазақстан Республикасының заңнамасын, Кәсіподак Федерациясының Жарғысын, осы Жарғыны және жоғары тұрган кәсіподак органдарының, өз құзыреті аясында, қабылдаған шешімдерін сақтауға;

3.2.2. кәсіподакты ұйымдық нығайту және жаңа бастауыш кәсіподак ұйымдарын құру жұмыстарын жүргізу;

3.2.3. ұжымдық шарт, салалық, өнірлік, бас келісімдер бойынша міндеттемелерді орындауға;

3.2.4. Кәсіподак ұйымдарының қызметін қолдауға, ұжымдық әрекеттерді ұйымдастыру мен өткізуіне атсалысуға және ынтамақтастық білдіруге;

3.2.5. Жергілікті кәсіподак Жарғысымен белгіленген тәртіп, мерзім мен мөлшерге сәйкес кәсіподактық мүшелік журналарды аудару жөніндегі шешімдердің орындалуын қамтамасыз етуге;

3.2.6. жоғары тұрган тиісті кәсіподак органдарына кәсіподак мүшелерінің, кәсіподак ұйымдарының саны, жоғары тұрган кәсіподак органдарымен белгіленген өзге де статистикалық мәліметтер мен есептілікті беріп тұруға;

3.2.7. Жергілікті кәсіподакқа зиян келтіретін әрекеттерге жол бермеуге;

3.2.8. өкілеттік шегінде әлеуметтік-еңбек қактығыстарының алдын алу жөнінде шаралар қабылдауға;

3.2.9. кәсіподак мүшелерінің ереуілдерді, бейбіт жиналыстарды, митингілерді, шерулерді, пикеттер мен демонстрацияларды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпті сақтауын қамтамасыз етуге;

3.2.11. кәсіподак мүшелері арасында олардың құқықтық сауаттылығын, оның ішінде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының негіздері бойынша сауаттылығын арттыру, еңбек дауларында келіссөздер жүргізе алушы дамыту және пәтуаға қол жеткізу жөнінде түсіндіру жұмысын жүргізу;

3.2.12. қызметкерлердің ішкі еңбек ережелері мен еңбек тәртібін, сондай-ақ еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау ережелерін сақтауына жәрдемдесуге;

3.2.13. Кәсіподактар федерациясының қызметіне олардың жарғыларымен және ережелеріне сәйкес қатысуға;

3.2.14. Кәсіподак Жарғысымен және осы Жарғыда белгіленген шарттар мен тәртіп бойынша кәсіподак мүшелеріне қаржының түсіү және жұмсалуы туралы акпарат беруге **міндетті**.

4. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТАҒЫ МУШЕЛІК, МУШЕЛІККЕ ИЕ БОЛУ ЖӘНЕ ОНЫ ЖОҒАЛТУ, КӘСІПОДАҚТАН ШЫҒУ ТӘРТІБІ МЕН ШАРТТАРЫ

4.1. Жергілікті кәсіподақ мүшелігі, мүшелікті сатып алу мен жоғалтудың, кәсіподақ құрамынан шығудың шарттары мен тәртібі Жергілікті кәсіподақ жарғысымен белгіленеді.

4.2. Жергілікті кәсіподақтың Жарғысын мойындайтын және мүшелік журналар төлейтін **жеке тұлға** жергілікті кәсіподақ мүшесі бола алады:

4.2.1. білім және ғылым, спорт, мәдениет, білім беру органдарында еңбек шарты бойынша жұмыс істейтін қызметкерлер;

4.2.2. еңбек қатынастарын сақтау кезеңінде еңбек қызметін уақытша тоқтатқан қызметкерлер;

4.2.3. санының немесе штаттың қысқаруынан, ұйымның таратылуына байланысты жұмысынан айырылған қызметкерлер, бірақ 6 айдан аспайтын мерзімге;

4.2.4. шетелдік немесе бірлескен кәсіпорында, шетелдік білім беру ұйымында келісім-шарттың қолданылу мерзімі өткеннен кейін білім және ғылым, мәдениет, спорт ұйымдарына қайта оралу шартымен жұмыс істеу (оку) үшін белгіленген мерзімді шарт жасасқандар.

2,3,4-тармақтарда көрсетілген адамдар мүшелік журналарды төлеуден босатылады.

4.3. Кәсіподаққа қабылдау бастауыш кәсіподақ ұйымына жазбаша түрде, ал ұйымда кәсіподақ ұйымы болмаған жағдайда, Жергілікті кәсіподақтың тиісті жоғары тұрған ұйымына берілген жеке өтініш негізінде жүзеге асырылады. Жергілікті кәсіподақ мүшесі бір мезгілде басқа кәсіподақ ұйымдарының мүшесі бола алмайды.

4.4. Кәсіподаққа кіру және кәсіптік одаққа мүшелікті тоқтату тиісті сайланбалы алқалы кәсіподақ органының шешімімен ресімделуге тиіс.

4.5. Кәсіподақ мүшелігі, кәсіподақ өтілі кәсіподақ құрамына кіру туралы өтініш берілген күннен бастап есептеледі.

4.6. Кәсіподаққа қабылданға қызметкерлерге немесе студентке сайланбалы кәсіподақ органы кәсіподақ мүшелігін куәландыратын және кәсіподақ мүшесінде сакталатын Кәсіподақ Федерациясына бірыңғай үлгідегі мүшелік билетін береді.

4.7. Кәсіподақ мүшесі, әдетте, бастауыш кәсіподақ ұйымында, негізгі жұмыс, оқу орны бойынша тіркеледі.

4.8. Кәсіподақ мүшелерін тіркеу кәсіподақтың тиісті сайланбалы органы қабылдаған кәсіподақ мүшелерін тіркеу жөніндегі ұсынымдарға сәйкес қағаз немесе электрондық түрдегі журнал түрінде бастапқы кәсіподақ ұйымында жүзеге асырылады.

4.9. Кәсіподақ мүшелерінің жалпы санын есепке алу кәсіподақтың тиісті әумактық ұйымының сайланбалы органдарымен жүзеге асырылады.

4.10. Жергілікті кәсіподаққа мүшелік келесі жағдайда тоқтатылады:

4.10.1. кәсіподақтан ерікті түрде шығу;

4.10.2. еңбек қатынастарын тоқтату, білім алушының білім беру ұйымынан шығарылуы;

4.10.3. зейнеткерлікке шығуына байланысты еңбек қатынастары тоқтатылғанда, егер зейнеткер бастауыш кәсіподақ ұйымында кәсіподақ есебінде қалуға ниет білдірмесе;

4.10.4. кәсіподақтан шығару. Жергілікті кәсіподақтан шығару туралы мәселе кәсіподақ мүшесінің жарғылық міндеттерді жүйелі түрде орындамаған, сондай-ақ кәсіподақтың бірлігіне нұсқан келтіретін және оған зиян келтіретін әрекеттер жасаған жағдайда қаралады;

4.10.5. кәсіподақ мүшесінің қазасына байланысты.

4.11. Жергілікті кәсіподақ мүшелігінен шығу кәсіподақ мүшесінің бастауыш кәсіподақ ұйымы төрағасының немесе оны алмастыратын тұлғаның атына жеке өтініші бойынша жүзеге асырылады. Жергілікті кәсіподаққа мүшелік кәсіподақтан шығу туралы өтініш берген күннен бастап тоқтатылады. Егер ұжымның жалпы жиналышында шығу және басқа кәсіподақ ұйымына ауысу туралы шешім қабылданса, Жергілікті кәсіподақ құрамынан шығу жарамсыз деп танылады.

4.12. Жергілікті кәсіподақ мүшелігін тоқтатқан немесе кәсіподақтан шығарылған адам кәсіподақ қорғау құқығынан, кәсіподақтың ортақ мүлкін және кәсіподақ жеңілдіктерін пайдалану құқығынан айырылады. Ол төлеген мүшелік жарнаның сомасы қайтарылмайды, кәсіподақ билеті бастауыш кәсіподақ ұйымына қайтарылуға жатады.

4.13. Кәсіподақ мүшелігінен шығарылған адам өтініш берген кезден бастап жергілікті кәсіподақ мүшелігіне жалпы негізде қайта қабылдануы мүмкін. Бұл жағдайда кәсіподақ тәжірибесі оны кәсіподаққа қайта қабылдаған кезден бастап есептеледі.

4.14. Кәсіподақтан шыққан адам Жергілікті кәсіподақ мүшелігіне жалпы негізде қайта қабылдануы мүмкін. Бұл жағдайда кәсіподақ тәжірибесі оны кәсіподаққа қайта қабылдаған кезден бастап есептеледі.

4.15. Жарғылық міндеттемелерді орындамағаны үшін, оның ішінде дәлелді себепсіз үш айдан аспайтын мерзімде мүшелік жарналарды төлемегені немесе кәсіподақ қызметіне зиян келтіретін әрекеттері үшін кәсіподақ мүшесіне **Жергілікті кәсіподақ мүшелігінен шығару туралы ескерту** жасалуы мүмкін.

4.16. Кәсіподақтар федерациясы Жарғысының, осы Жарғының ережелерін **өрескел бұзған**, мүшелік жарнаны дәлелді себептерсіз үш айдан астам төлемеген кәсіподақ мүшесі Жергілікті кәсіподақ құрамынан шығарылады.

5. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚ МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРИ

5.1. Жергілікті кәсіподақ мүшесі құқылы:

5.1.1. Жергілікті кәсіподақ оның әлеуметтік-еңбек, кәсіби құқықтары мен мұдделерін қорғауға;

5.1.2. кәсіподақтың ұжымдық шарттар мен келісімдер жасасуы нәтижесінде жұмыскерлер үшін көзделген жеңілдіктер мен артықшылықтарды пайдалану;

5.1.3. кәсіподақ ұйымдарының қызметіне қатысу;

5.1.4. шешімдерді әзірлеуге, талқылауға және қабылдауға қатысу, Жергілікті кәсіподақтың қызметі туралы ақпарат алу;

5.1.5. кәсіподақ конференциялары мен съездеріне, сайланбалы кәсіподақ органдарына сайлануға және делегат болып сайлануға;

5.1.6. сайланған кәсіподақ органдарының отырыстарына оның мұдделерін қозғайтын мәселелерді талқылау кезінде қатысуға;

5.1.7. кәсіподақ қызметіне қатысты мәселелер бойынша тегін кеңестер мен заң көмегіне;

5.1.8. жеке өтініші бойынша кәсіподақтан өз еркімен шығуға.

5.2. Кәсіподақ қызметіне белсенді қатысқаны үшін жергілікті кәсіподақ мүшелері мынадай көтермелеу түрлерімен белгіленуі мүмкін:

5.2.1. алғыс алуға;

5.2.2. ақшалай сыйлық алуға;

5.2.3. бағалы сыйлықпен марапатталуға;

5.2.4. кәсіподақтың құрмет грамоталарымен және басқа да ерекше белгілерімен марапаттауға;

5.2.5. өзге де көтермелеулер жатады.

5.3. Кәсіподақ мүшелері белгіленген тәртіппен кәсіподақ бірлестіктерінің (қауымдастықтарының) құрмет грамоталарымен және ерекше белгілерімен марапаттауға және мемлекеттік наградаларға, құрметті атақтар беруге ұсынылуы мүмкін.

5.4. Жергілікті кәсіподақ мүшесі міндетті:

5.4.1. Кәсіподақ Федерациясының Жарғысын, осы Жарғыны орындауға, бастауыш кәсіподақ ұйымының жұмысына қатысуға;

5.4.2. негізгі жұмыс, оқу орны бойынша бастауыш кәсіподақ ұйымында есепте тұруға;

5.4.3. мүшелік журналарды уақтылы және белгіленген мөлшерде төлеуге;

5.4.4. ұжымдық шарттарда, келісімдерде көзделген міндеттерді орындауға;

5.4.5. кәсіподақ беделінің өсуіне ықпал етуге, кәсіподаққа зиян келтіретін және осы Жарғыға қайшы келетін әрекеттерге жол бермеуге;

5.4.6. Жергілікті кәсіподақтың алқалы органдарының шешімдерін орындауға;

5.4.7. белгіленген тәртіппен және мөлшерде ай сайын мүшелік кәсіподақ журналарын төлеуге;

5.4.8. Жергілікті кәсіподақтың бөлінуіне бағытталған іс-әрекеттерге, оның беделін түсіруге және кәсіподақ қозғалысына зиян келтіретін жүргізіліп

жатқан саясатқа кедергі келтіруге, Жергілікті кәсіподақ мүшелерімен олардың құқықтары мен мұдделерін қорғау кезінде ынтымақтасуға, Жергілікті кәсіподақтың ұжымдық іс-әрекеттерін қолдауға.

6. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТЫҢ ҰЙЫМДЫҚ ҚҰРЫЛЫМЫ

6.1. Жергілікті кәсіподақтың құрамына Қостанай облысының аумағында білім беру, мәдениет және спорт қызметкерлерінің және білім беру ұйымдарында білім алушылардың бастауыш кәсіподақ ұйымдары кіреді.

6.2. Жергілікті кәсіподақтың бастауыш ұйымдары филиалдарға немесе өкілдіктерге біріктіріледі.

6.3. Жергілікті кәсіподақтың бастауыш ұйымдары, филиалдары мен өкілдіктері, олардың сайланбалы органдары осы Жарғыға, Кәсіподақ Федерациясының Жарғысына сәйкес және бастауыш ұйым, филиал мен өкілдік туралы ереже негізінде жұмыс істейді.

6.4. Бастауыш кәсіподақ ұйымдары Жергілікті кәсіподақтың ішкі құрылымы болып табылады және әділет органдарында мемлекеттік тіркеуге жатпайды.

6.5. Жергілікті кәсіподақтың филиалдары заңды тұлға – жергілікті кәсіподақтың филиалы мәртебесінде құрылады және әділет органдарында есептік тіркеуге жатады. Заңды тұлға мәртебесінде бір немесе бірнеше бастауыш кәсіподақ ұйымдарынан тұратын филиалдар құрылуы мүмкін.

6.6. Жергілікті кәсіподақ құрылымында Заң клиникасы мен Пресқызметтің жұмыс істеуі көзделеді.

7. БАСТАУЫШ КӘСІПОДАҚ ҰЙЫМДАРЫ

7.1. Бастауыш кәсіподақ ұйымын құру тәртібі, құқықтары мен міндеттері, мұліктік қатынастары «Қостанай облысының білім және ғылым ұйымдары қызметкерлерінің жергілікті кәсіптік одағы» ҚБ бастауыш ұйымы туралы Ережемен айқындалады.

7.2. Қажет болған жағдайда бастауыш кәсіподақ ұйымына Жергілікті кәсіподақтың тиісті аумактық ұйымының сайланған алқалы органының шешімі бойынша білім және ғылым, мәдениет және спорт жүйесінің әртүрлі ұйымдарында жұмыс істейтін кәсіподақ мүшелері біріге алады.

8. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТЫҢ БАСШЫЛЫҚ ОРГАНДАРЫ, ОЛАРДЫҢ ҚҰЗЫРЕТИ

8.1. Конференция Жергілікті кәсіподақтың жоғарғы органы болып табылады.

8.2. Конференция:

8.2.1. Жергілікті кәсіподақ қызметінің негізгі бағыттарын айқындайды, кәсіподақ мүшелерінің әлеуметтік-еңбек құқықтары мен мұдделерін корғаудың маңызды мәселелерін қарайды;

8.2.2. Жергілікті кәсіподақтың Алқасы мен Бақылау-тексеру комиссиясының қызметі туралы есептерді тыңдайды;

8.2.3. Жергілікті кәсіподақтың Жарғысын, оған толықтырулар мен өзгерістерді бекітеді;

8.2.4. заңнамалық актілерде белгіленген шектерде Жергілікті кәсіподақтың басқа заңды тұлғаларды құруға немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдайды (оның ішінде Салалық кәсіподақтың мүшелігін қабылдау немесе одан бас тарту туралы шешім);

8.2.5. Жергілікті кәсіподақты ерікті түрде тарату туралы шешім қабылдайды;

8.2.6. коммерциялық емес ұйымның басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын, оларды құру және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін айқындау;

8.2.7. атқарушы органдардың қаржы есептемесін табыс етуінің тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ бақылау органының тексеру жүргізу тәртібін және олардың нәтижелерін бекітуді айқындау;

8.2.8. заң актілерінде белгіленген шекте коммерциялық емес ұйымның басқа заңды тұлғаларды, өз филиалдары мен өкілдіктерін құруы немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау мәселелері жатады.

8.3. Конференция сайлайды:

8.3.1. Жергілікті кәсіподақтың Төрағасын, Алқа мүшелерін, Бақылау-тексеру комиссиясын құрады (олардың өкілеттіктерін растайды);

8.3.2 Жергілікті кәсіподақ Конференциясы Жергілікті кәсіподақ Алқасының ұсынысы бойынша бес жылда кемінде бір рет шақырылады. Жергілікті кәсіподақтың конференциясын шақыру туралы шешім бір айдан кешіктірілмей жарияланады.

Конференция делегаттардың кемінде үштен екісі қатысқан кезде заңды болып саналады. Конференция шешімдері, егер олар үшін дауыс беруге қатысқандардың жартысынан астамы дауыс берсе, қабылданды деп есептеледі.

Дауыс беру регламенті мен нысанын (ашық, жабық) Конференция айқындаиды.

Жекелеген жағдайларда Жергілікті кәсіподақ Конференциясы бейне-конференц-байланыс, басқа да коммуникация құралдары арқылы немесе жазбаша нысанда сұрау салу жолымен өткізілуі мүмкін;

8.3.3. Жергілікті кәсіподақтың кезектен тыс Конференциясы Алқаның бастамасы бойынша немесе Жергілікті кәсіподақ мүшелерінің кемінде үштен екісінің талабы бойынша шақырылады. Кезектен тыс Конференцияның шақырылу күні, өткізілетін орны және күн тәртібі туралы ол басталғанға дейін

екі аптадан кешіктірілмей хабарланады. Кезектен тыс конференцияға делегаттарды Жергілікті кәсіподактың филиалдары мен өкілдіктерінің алқалы органдары сайлайды;

8.3.4. Конференцияға делегаттар Жергілікті кәсіподак Алқасы белгілеген тәртіппен сайланады;

8.3.5. Конференциялар арасындағы кезеңде Жергілікті кәсіподак Алқасы уәкілетті басқарушы орган болып табылады.

Алқа Жергілікті кәсіподак атынан заңды тұлға құқығын жүзеге асырады;

8.3.6. Жергілікті кәсіподак алқасы өз отырыстарын өткізеді, олар кажет болған жағдайда шақырылады, бірақ жылына кемінде 3 рет.

8.4. Жергілікті кәсіподак Алқасы:

8.4.1. 5 жыл мерзімге сайланатын 9 мүшеден тұрады, Кәсіподак федерациясы съездерінің, конференцияларының, кенестерінің шешімдерін, кәсіподак федерациясының Жарғысын, осы Жарғыны, кәсіподак басқарушы органдарының қаулыларын орындауды ұйымдастырады;

8.4.2. мемлекеттік билік органдарында кәсіподак федерациясының Жарғысында және осы Жарғыда айқындалған мақсаттарға сәйкес Жергілікті кәсіподак мүшелерінің мүдделерін білдіреді;

8.4.3. аймақтың өкілетті, атқарушы билік органдарына кәсіподак мүшелерінің және кәсіби, еңбек және басқа да азаматтық әлеуметтік-экономикалық құқықтарына қатысты мәселелер бойынша ұсыныстар енгізеді;

8.4.4. кәсіподак мүшелері қызметкерлерінің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауда ұжымдық іс – қимылдар жүргізуі үйлестіреді;

8.4.5. еңбек заңнамасының, еңбекті қорғау және еңбек қауіпсіздігі туралы заңнаманың сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асырады;

8.4.6. бастауыш кәсіподак ұйымдарына, филиалдар мен өкілдіктерге практикалық және әдістемелік көмек көрсетеді, олардың жұмыс тәжірибесін жинақтайды және таратады;

8.4.7. төмен тұрған кәсіподак ұйымдарының қызметі туралы есептерді тындайды;

8.4.8. Конференция шақырады;

8.4.9. әлеуметтік әріптестік жөніндегі келісімдер мен төмен тұрған кәсіподак органдары қабылдайтын шешімдер талаптарының орындалуына мониторингті жүзеге асырады;

8.4.10. Жергілікті кәсіподактың жұмысы туралы ақпаратты тындайды;

8.4.11. бастауыш кәсіподак ұйымдарының, жергілікті кәсіподак филиалдары мен өкілдіктерінің қызметін үйлестіреді;

8.4.12. кәсіподак мүшелерін оқытуды ұйымдастырады;

8.4.13. Алқаны Жергілікті кәсіподак Төрағасы басқарады. Алқа шешімі, егер оған мүшелерінің кемінде жартысы дауыс берсе, отырысқа оның құрамының жартысынан астамы қатысқан жағдайда қабылданды деп есептеледі. Шешім қабылдауды жақтайтын және оған қарсы дауыс

берушілердің саны тең болған жағдайда-төрағалық етушінің дауысы шешуші болып табылады;

8.4.14. Алқаның кезекті отырысының өткізілетін уақыты, орны және күн тәртібі туралы шешімді Төраға Алқа мүшелерінің пікірлері мен ұсыныстарын ескере отырып қабылдайды;

8.4.15. Жергілікті кәсіподактың кірістер мен шығыстар сметасын бекітеді;

8.4.16. Конференциялар арасындағы кезеңде Жергілікті кәсіподактың Төрағасын м.а. сайлау және оның өкілеттігін тоқтату туралы шешім қабылдайды;

8.4.17. Жергілікті кәсіподак төрағасының орынбасарларын сайлайды және босатады;

8.4.18. Жергілікті кәсіподак қызметінің мәселелері бойынша тиісті ережелер мен нұсқаулықтарды бекітеді. Жергілікті кәсіподак Конференциясы табыстытын басқа да функцияларды жүзеге асырады;

8.4.19. Алқаның шешімдері Қаулы нысанында қабылданады;

8.4.20 Алқа өз шешімімен жекелеген өкілеттіктерді Жергілікті кәсіподак Төрағасына беруге құқылы;

8.4.21 Жергілікті кәсіподак Конференциясына делегаттар өкілдігінің нормасын белгілейді, салалық кәсіподак Съезіне делегаттарды сайлайды;

8.4.22. Жергілікті кәсіподактың есеп беру-сайлау науқанын өткізу туралы шешім қабылдайды;

8.4.23. конференциялар аралығындағы кезеңде Жергілікті кәсіподак Алқасы өз мүшелері мен жергілікті кәсіподактың Бақылау-тексеру комиссиясы мүшелерін кооптация (аудитору, қосымша сайлау) жүргізуге құқылы;

8.4.24. конференцияның құзыретіне кірмейтін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

8.5. Төраға:

8.5.1. 5 жыл мерзімге сайланады, Жергілікті кәсіподактың мүддесін мемлекеттік және басқа да құрылымдарда, бұқаралық аппарат құралдарында іске асырады, қажет болған жағдайда жергілікті кәсіподактың атынан арыздар мен өтініштер жолдайды;

8.5.2. Алқаның тапсырмасы бойынша кәсіподак бірлестіктерімен, атқарушы билік органдарымен және өзге де үйымдармен келісімдер жасайды;

8.5.3. Конференция, Алқа және осы Жарғы ұсынатын өкілеттіктер шенберінде өз қызметін жүзеге асырады;

8.5.4. Жергілікті кәсіподак аппаратын қалыптастырады және оған басшылықты жүзеге асырады, Қазақстан Республикасының енбек заңнамасына сәйкес аппарат қызметкерлерімен және филиалдар (өкілдіктер) төрағаларымен енбек шарттарын жасасады және бұзады, оларды моральдық және материалдық көтермелеге шараларын айқындайды;

8.5.5. Жергілікті кәсіподактың мүлкіне, ақшалай қаражатына және Жарғыда белгіленген ұйымның кірістері мен шығыстары сметасы мен өкілеттігі шегінде несиелерге билік етеді;

8.5.6. штаттық кестені, Жергілікті кәсіподак аппараты қызметкерлерінің, филиалдар (өкілдіктер) төрағаларының лауазымдық нұсқаулықтарын бекітеді;

8.5.7. Алқа жүктеген басқа да функцияларды орындайды.

8.5.8. Төраға Жергілікті кәсіподак Алқасының құрамына кіреді. Төраға алқа отырыстарын өткізуге басшылық етеді. Отрыста болмаған жағдайда, оның тапсырмасы бойынша, орынбасарлары жүргізеді.

8.5.9. Төраға және оның орынбасарлары лауазымы бойынша Конференцияның делегаттары болып табылады;

8.5.10. шаруашылық және қаржылық қызметті жүзеге асырады, Жергілікті кәсіподактың балансындағы мүлікке және бекітілген сметаға сәйкес және Алқа белгілеген тәртіппен ақшалай қаражатқа билік етеді;

8.5.11. Жергілікті кәсіподакта мүшелік жарналарды бөлу мөлшері туралы шешім қабылдайды және мүшелік кәсіподак жарналарын жинаудың толықтығына, оларды міндетті түрде аудару мен бөлу тәртібінің сакталуына жауп береді;

8.5.12. Жергілікті кәсіподак алқасына есеп береді;

8.5.13. жартыжылдық және жыл қорытындылары бойынша жария есеп жасайды және кәсіподак мүшелерін хабардар етеді;

8.5.14. Төраға, оның орынбасарлары, аппарат қызметкерлері және Алқа мүшелері арасында лауазымдық өкілеттіктер мен міндеттерді бөледі;

8.5.15. сенімхаттар береді, банктерде есеп айырысу және басқа да шоттарды, соның ішінде валюталық шоттарды ашады;

8.5.16. орындалуы міндетті өкімдер шығарады;

8.5.17. қаржы құжаттарына қол қояды және осы Жарғыда және қолданыстағы заңнамада көзделген басқа да іс-әрекеттерді жүзеге асырады;

8.5.18 Конференция және Жергілікті кәсіподак Алқасы оған берген басқа да функцияларды орындайды;

8.5.19. Жергілікті кәсіподактың төрағасы болмаған жағдайда оның өкілеттігін оның орынбасарларының бірі уақытша атқарады;

8.5.20 Жергілікті кәсіподактың мүшелік ұйымдары, филиалдары (өкілдіктері) басшыларының сайланбалы лауазымдарына кандидатуралар ұсынуға құқылы;

8.5.21 басқа да функцияларды орындайды.

9. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТЫҢ АҚШАЛАЙ ҚАРАЖАТЫН ЖӘНЕ ӨЗГЕ ДЕ МҮЛКІН ҚАЛЫПТАСТЫРУ КӨЗДЕРІ, МҮЛКІТІ БАСҚАРУ ҚҰҚЫҒЫ

9.1. Жергілікті кәсіподак қаржылық дербестікке ие, өз балансында оқшауланған мүлкі бар, банктерде шоттары, мөрі, мөртабандары, деректемелері бар. Қаржы-шаруашылық қызметті тексеруді жергілікті

кәсіподактың бақылау-тексеру комиссиясы немесе мамандандырылған аудиторлық компания жүзеге асырады.

9.2. Жергілікті кәсіподактың шаруашылық қызметпен айналысуға: қорлар, кәсіпорындар құруға, өзіне тиесілі мүлікті жалға беруге, банк мекемелерінде бос қаржы қаражатын орналастыруға, жарғылық мақсаттарға сәйкес келетін, Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де қызметпен айналысуға құқығы бар.

9.3. Кәсіпкерлік және өзге де қызметтен алынған қаражат пен табыс Кәсіподак Федерациясының Жарғысында және осы Жарғыда айқындалған мақсаттар мен міндеттерді шешуге бағытталады. Алынған қаражат пен табыс кәсіподак мүшелері арасында қайта бөлінуге жатпайды.

9.4. Жергілікті кәсіподактың және оған кіретін құрылымдардың мүлкі келесіден қалыптасады:

9.4.1. мүшелік кәсіподак жарналары;

9.4.2 ерікті жарналар мен қайырмалдықтар;

9.4.3. өзге де Қазақстан Республикасының заңдарында тыйым салынбаған түсімдер.

9.5. Жергілікті кәсіподактың және оған кіретін құрылымдардың меншігінде ғимараттар, құрылыштар, жер участкелері, жабдықтар, көлік және жарғылық қызметті қамтамасыз етуге қажетті басқа да мүлік болуы мүмкін.

9.6. Мүлік жеке меншік құқығымен Жергілікті кәсіподакқа тиесілі.

10. МУШЕЛІК ЖАРНАЛАРДЫ ТӨЛЕУ ЖӘНЕ ОЛАРДЫ БӨЛУ ТӘРТІБІ. КӘСІПОДАҚ МУШЕЛЕРІН АҚША ҚАРАЖАТАНЫҢ ТҮСҮІ МЕН ЖҰМСАЛУЫ ТУРАЛЫ ХАБАРДАР ЕТУ ТӘРТІБІ

10.1. Барлық кәсіподак ұйымдарында ұжымдық шарттарға, келісімдерге сәйкес мүшелік кәсіподак жарналарын төлеудің қолма-қол әкшасыз нысаны жүзеге асырылады.

Мүшелік жарналарды төлеудің қолма-қол нысаны жарналарды қолма-қол әкшасыз нысанда төлеу объективті себептер бойынша мүмкін болмаған жағдайлардаған пайдаланылуы мүмкін.

10.2. Мүшелік кәсіподак жарналары айна кемінде бір рет, келесі айдан бірінші онкүндігінен кешіктірмей, жергілікті кәсіподак мүшелері жұмыс істейтін ұйымдардың бухгалтерлерінің жалақысынан не дербес аудару тәртібімен толық көлемде банктерде ағымдағы және есеп айырысу шоттары бар жоғары тұрған кәсіподак ұйымының есеп айырысу шотына аударылады.

10.3. Жергілікті кәсіподак төрағасы жыл сайын келесі жылдың наурыз айынан кешіктірмей жергілікті кәсіподак мүшелеріне жергілікті кәсіподактың қызметі туралы жария есепті жергілікті кәсіподактың реңми сайтында, алеуметтік желілерде немесе БАҚ-та орналастыру арқылы оның қызметі, келіп түскен мүшелік жарналардың түсүі мен жұмсалуы туралы хабарлайды.

10.4. Жергілікті кәсіподақта мүшелік кәсіподақ жарналарын жинау мен бөлудің бірыңғай тәртібі белгіленеді. Мүшелік кәсіподақ жарналарын Жергілікті кәсіподақ мүшелері төлейді және келесіге тағайындалған:

- Жергілікті кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен мұдделерін мемлекеттік және сот органдарында, жұмыс берушілер алдында қорғау үшін;
- ұжымдық келіссөздер жүргізу және ұжымдық шарттар мен келісімдер жасасу кезінде білікті маман-консультанттарға ақы төлеу;
- Жергілікті кәсіподақ мүшелеріне құқықтық көмек көрсету;
- Жергілікті кәсіподақ мүшелерін әлеуметтік қорғауға бағытталған ынтымақтастық қорларын және басқа қорларды құру;
- Жергілікті кәсіподақ мүшелерінің занды құқықтарын қорғауға акциялар дайындау және өткізу;
- зандар мен басқа да нормативтік құқықтық актілердің жобаларын сараптамалық бағалауды ұйымдастыру;
- ақпараттық және әдістемелік жұмыстар;
- кәсіподақ кадрлары мен активін оқыту және басқа да жарғылық мақсаттар үшін;
- Жергілікті кәсіподақ мүшелері үшін спорттық іс-шаралар өткізу;
- мәдени-бұқаралық іс-шаралар өткізу;
- Жергілікті кәсіподақ мүшелерінің арызы немесе өтініші бойынша материалдық, қайырымдылық көмек көрсету;
- осы Жарғының ережелерін іске асыру шенберіндегі басқа да шығыстар.

10.5. Жергілікті кәсіподақтың сайланбалы органдарының және оның құрылымдық бөлімшелерінің кәсіподақ бюджеттерінің қаражаты осы Жарғыда көзделген қызметті қамтамасыз ету үшін олар бекіткен сметаларға сәйкес жұмсалады.

10.6. Жергілікті кәсіподақтың бастауыш ұйымдарының басшылары мүшелік кәсіподақ жарналарын жинаудың толықтығына және оларды міндетті түрде аудару мен бөлу тәртібінің сақталуына дербес жауапты болады.

11. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТЫҢ БАҚЫЛАУ-ТЕКСЕРУ ОРГАНДАРЫ

11.1. Жергілікті кәсіподақта бірыңғай бақылау-тексеру қызметі жұмыс істейді. Кәсіподақтағы бақылау-тексеру органдары:

Жергілікті кәсіподақтың бақылау-тексеру комиссиясы; Жергілікті кәсіподақ филиалдарының бақылау-тексеру комиссиясы; бастауыш кәсіподақ ұйымдарының бақылау-тексеру комиссиялары.

11.2. Жергілікті кәсіподақтың бақылау-тексеру комиссиясы - Алқа мерзімінде Конференция сайлайтын дербес бақылау органы. Бақылау-тексеру комиссиясының сандық құрамын Конференция айқындейді. Бақылау-тексеру комиссиясының төрағасы Комиссия отырысында көпшілік дауыспен сайланады және лауазымы бойынша Жергілікті кәсіподақ Конференциясына делегат болып табылады. Дауыс беру нысанын (ашық

немесе жабық) тексеру комиссиясы айқындейды. Жергілікті кәсіподак аппаратының штаттық қызметкерлері және тексеру комиссиясының мүшелері Алқа мүшелері бола алмайды.

11.3. Бақылау-тексеру комиссиясы өз қызметінде Конференцияға есеп береді және Кәсіподак Федерациясының Жарғысын, осы Жарғыны, бақылау-тексеру органдары туралы Ережені басшылыққа алады.

11.4. Бақылау-тексеру комиссиясы кәсіподак мүшелерінің жарналарды дұрыс төлеуіне, кәсіподак бюджетінің орындалуына, кәсіподак жарналарының Жергілікті кәсіподактың, жоғары тұрған кәсіподак органдының есеп шоттарына толық аударылуына, қаржылық және материалдық қаражатты пайдаланудың тиімділігіне, кәсіподак мүшелеріне материалдық, қайырымдылық көмекті бөлудің жеделдігі мен дұрыстығына, қаржылық қызметті есепке алу талаптарының сақталуына бақылауды жүзеге асырады.

11.5. Бақылау-тексеру комиссиясы Жергілікті кәсіподактың қаржылық қызметіне тексеріс жүргізеді, қажеттілігіне қарай Жергілікті кәсіподак жергілікті кәсіподактың құрамына кіретін кез келген құрылымның қаржылық қызметіне тексеріс жүргізеді.

11.6. Бақылау-тексеру комиссиясы мен Алқа арасында туындастын көліспеушіліктерді конференция шешеді.

11.7. Бақылау-тексеру комиссиясының қаржылық қызметі Төраға бекіткен сметаға сәйкес жүзеге асырылады.

12. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚ ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕҢГІЗУ ТӘРТІБІ

12.1. Жергілікті кәсіподактың Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар еңгізу туралы ұсыныстар құқығы беріледі:

- 12.1.1. кәсіподак мүшелеріне;
- 12.1.2. бастауыш кәсіподак ұйымдарына;
- 12.1.3. кәсіподактың сайланған органдарына;
- 12.1.4. жергілікті кәсіподак төрағасына.

12.2. Жарғыны, оның жаңа редакциясын, оған өзгерістер мен толықтырулар еңгізуді Конференция қабылдайды. Конференциялар арасындағы кезеңде Алқа Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар қабылдауды мүмкін.

12.3. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар еңгізу заннамада белгіленген тәртіппен тіркеледі.

13. ЖЕРГІЛІКТІ КӘСІПОДАҚТЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ ТУРАЛЫ ШЕШІМ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ, ТАРАТЫЛҒАН ЖАҒДАЙДА МУЛІКТІ ПАЙДАЛАНУ ТӘРТІБІ

13.1. Жергілікті кәсіподактың қызметі Конференцияның шешімі бойынша немесе заңда белгіленген тәртіппен сottың шешімі бойынша таратылуы мүмкін.

13.2. Жергілікті кәсіподак қолданыстағы заңнамаға сәйкес қайта ұйымдастыруылы мүмкін.

13.3. Квorum болған кезде Конференцияға сайланған делегаттардың кемінде үштен екісі жақтап дауыс берсе, Конференцияның қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешімі қабылданды деп есептеледі.

13.2. Жергілікті кәсіподак таратылған жағдайда кредиторлардың талаптарын қанағаттандырығаннан кейін қалған мүлік «Қазақстан Республикасы Кәсіподактар федерациясы» Республикалық кәсіподактар бірлестігінің меншігіне өтеді және осы Жарғыда айқындалған мақсаттарға және міндеттерді шешуге пайдаланылады.

14. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

14. 1. Жергілікті кәсіподак заңды тұлға құқығына ие. Бұл құқықтарды заңдарда, осы Жарғыда, Жергілікті кәсіподак Конференциясы мен Алқасының шешімдерінде белгіленген шектерде жұмыс істейтін конференция, алқа, Жергілікті кәсіподак төрағасы іске асырады.

14.2. Жергілікті кәсіподак оларға қатысты мүшелік ұйым болып табылатын ұйымдар жарғыларының жекелеген ережелері осы Жарғыға сәйкес келмеген жағдайларда – шешімдер қабылдау Жергілікті кәсіподак Жарғысының ережелеріне негізделеді.

Утвержден
на Конференции «Локальный
профессиональный союз работников
организаций образования и науки
Костанайской области»
от 16 февраля 2022 года.

УСТАВ

Общественного объединения «Локальный профессиональный союз работников организаций образования и науки Костанайской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественное объединение «Локальный профессиональный союз работников организаций образования и науки Костанайской области» (далее – Локальный профсоюз) является общественной организацией, объединяющей на добровольной основе членов профсоюза, работающих в организациях образования и науки, культуры и спорта различных типов и видов, органах управления образования и науки, обучающихся в организациях профессионального, высшего и послевузовского образования, независимо от форм собственности, на территории Костанайской области.

Организационно - правовая форма – общественное объединение.

Срок действия не ограничен.

Полное официальное наименование Локального Профсоюза:

- на государственном языке – «Қостанай облысы білім және ғылым үйымдары қызметкерлерінің жергілікті кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігі;
- на русском языке – Общественное объединение «Локальный профессиональный союз работников организаций образования и науки Костанайской области».

Сокращенное наименование:

- на государственном языке – «Қостанай облысы білім және ғылым үйымдары қызметкерлерінің жергілікті кәсіподағы» ҚБ;
- на русском языке – ОО «Локальный профсоюз работников образования и науки Костанайской области».

Местонахождение постоянно действующего руководящего органа:
110000, Республика Казахстан, Костанайская область, г. Костанай, ул.
Байтурсынова 67, офис 232.

1.2. Локальный профсоюз через свои выборные органы представляет и защищает законные права и интересы членов профсоюза в органах государственной власти, перед работодателями и их объединениями, в судебных органах и иных органах и организациях, используя для защиты прав

и интересов членов профсоюза все предусмотренные законодательством Республики Казахстан средства.

1.3. Локальный профсоюз является членской организацией Отраслевого профсоюза Федерации профсоюзов РК, действует в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами и иными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом Федерации Профсоюза и настоящим Уставом.

1.4. Локальный профсоюз в своей деятельности независим от органов государственной власти, работодателей и их объединений, политических партий и других общественных организаций, им неподотчетен и неподконтролен, самостоятельно решает вопросы сотрудничества с ними на основе равноправного партнерства.

1.5. В соответствии с Уставом Профсоюза Локальный профсоюз самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры, периодичности проведения конференций и заседаний, формирования руководящих органов, регламента работы, кроме случаев, оговоренных в Уставе Федерации Профсоюза.

1.6. Для более полного учета профессиональных интересов и координации деятельности по отдельным проблемам и направлениям профсоюзной работы в Локальном профсоюзе могут создаваться комиссии.

1.7. Локальный профсоюз является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Локальный профсоюз обладает имуществом, обособленным от имущества своих членов и не несет ответственности по их обязательствам.

1.9. Локальный профсоюз имеет самостоятельный баланс, счета в банках, печать, штампы, бланки и другие атрибуты, необходимые для уставной деятельности.

1.10. Локальный профсоюз вправе создавать на территории Костанайской области филиалы и представительства на правах структурных подразделений. Правовое положение филиалов и представительств, порядок формирования их руководящих органов, функции и задачи определяются Положениями о филиалах и представительствах.

1.11 Правоспособность Локального профсоюза возникает с момента государственной регистрации юридического лица.

1.12. Действие настоящего Устава распространяется на членов, первичные профсоюзные организации Локального профсоюза и их выборные органы.

2. ПРЕДМЕТ, ПРИНЦИПЫ, ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА

2.1. Предметом деятельности организации является представительство и защита интересов членов Локального профсоюза, реализация прав Локального

профсоюза и его членов, а также организационное обеспечение достижений целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.2. Основными принципами деятельности Локального профсоюза являются:

2.2.1. солидарность, взаимная поддержка и единство действий организаций профсоюза;

2.2.2. равенство прав всех членов профсоюза;

2.2.3. выборность всех коллегиальных органов Локального профсоюза и их подотчетность членам Локального профсоюза;

2.2.4. самостоятельность профсоюзных организаций и их выборных органов в решении задач в пределах уставных полномочий;

2.2.5. обязательность выполнения решений вышестоящих выборных профсоюзных органов всеми членами и организациями Локального профсоюза;

2.2.6. право вышестоящего профоргана отменять или приостанавливать решения профсоюзных собраний, конференций и нижестоящих выборных профорганов, принятые в нарушение настоящего Устава, Устава Федерации Профсоюза и законодательства Республики Казахстан;

2.2.7. коллегиальность в работе выборных профсоюзных органов, личная ответственность руководителей организаций профсоюза за выполнение Устава Федерации Профсоюза и настоящего Устава, принятых выборными органами решений;

2.2.8. гласность в работе всех организаций Локального профсоюза и его выборных органов;

2.2.9. регулярность отчетности профсоюзных органов по уставной деятельности, статистическим и финансовым вопросам перед своей организацией и вышестоящими профсоюзными органами;

2.2.10. соблюдение финансовой дисциплины всеми организациями Локального профсоюза.

2.3. Основными целями Локального профсоюза выступают:

2.3.1. улучшение условий труда и качества жизни членов Локального профсоюза;

2.3.2. реализация задач Локального Профсоюза на территории региона.

2.4. Основными задачами Локального профсоюза являются:

2.4.1. объединение усилий и координация действий первичных организаций Локального профсоюза для достижений целей по защите законных интересов его членов;

2.4.2. создание условий для реализации и защиты профессиональных, трудовых и иных социально-экономических прав и интересов членов Локального профсоюза;

2.4.3. представительство в соответствующих местных органах государственной власти в интересах членов Локального профсоюза;

2.4.4. обеспечение членов Локального профсоюза правовой защитой;

2.4.5. развитие социального партнерства;

2.4.6. представительство и защита трудовых и социальных прав, интересов членов Локального профсоюза перед работодателями в досудебном урегулировании споров, при рассмотрении в судах, ходатайствует перед прокуратурой об о протестовании нормативных правовых актов, находящихся в сфере прокурорского надзора.

2.5. Основные направления деятельности Локального профсоюза:

2.5.1. ведет переговоры с органами государственной власти и работодателями, объединениями работодателей по вопросам защиты прав членов Локального профсоюза, социально-трудовым отношениям в коллективах;

2.5.2. заключает коллективные договоры и соглашения от имени и по поручению членов Локального профсоюза на территории региона, содействует их выполнению, осуществляет контроль за выполнением условий коллективного договора и Соглашения о социальном партнерстве;

2.5.3. участвует в разработке и реализации социально-экономических программ развития региона через участие в работе территориальных объединений профсоюзов;

2.5.4. оказывает методическую, юридическую, консультационную, материальную и благотворительную помощь членам Локального профсоюза, первичным и региональным организациям Локального профсоюза;

2.5.5. обеспечивает осуществление общественного контроля над соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда, принимает участие в расследовании несчастных случаев, ведет контроль за соблюдением законодательства по вопросам оплаты труда, гарантий и льгот членов Локального профсоюза;

2.5.6. представляет по поручению членов Локального профсоюза их интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

2.5.7. ведет работу по предупреждению трудовых конфликтов, участвует в урегулировании коллективных трудовых споров в соответствии с действующим законодательством;

2.5.8. ведет хозяйственную деятельность, формирует денежные фонды в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2.5.9. в соответствии с законодательством Республики Казахстан совместно с работодателем содействует организации и проведению оздоровительных мероприятий среди членов Локального Профсоюза и их семей, осуществляет меры по развитию санаторно-курортного лечения, оздоровления детей, туризма, отдыха, культуры, массовой физической культуры и спорта;

2.5.10. содействует обеспечению прав и гарантий деятельности первичных организаций и членов выборных органов Локального Профсоюза;

2.5.11. обеспечивает целостность и единство Локального Профсоюза;

2.5.12. изучает и распространяет опыт работы профсоюзов;

2.5.13. использует возможности средств массовой информации для агитации и пропаганды деятельности Локального Профсоюза;

2.5.14. выдвигает своих представителей в органы местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

2.5.15. осуществляет другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Республики Казахстан и настоящему Уставу.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА

3.1. Локальный профсоюз имеет право:

3.1.1. представлять и защищать права и интересы своих членов, а также быть представителями работников во взаимоотношениях с государственными органами в пределах своих полномочий, работодателями, объединениями работодателей, иными общественными организациями, субъектами частного предпринимательства (ассоциациями, союзами);

3.1.2. предъявлять в суд иски в защиту прав и интересов членов Локального профсоюза, выступать в их интересах при проведении медиации, в суде, трудовом арбитраже или третейском суде, в государственных органах, оказывать им иную правовую помощь;

3.1.3. обращаться в государственные органы об отмене полностью, или частично либо изменении принятых ими нормативных правовых актов, ущемляющих права и законные интересы членов Локального профсоюза;

3.1.4. обжаловать в суд акты государственных органов, ущемляющие права и законные интересы членов Локального профсоюза;

3.1.5. участвовать в досудебном разрешении трудовых споров;

3.1.6. участвовать в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и законодательством Республики Казахстан о медиации;

3.1.7. осуществлять общественный контроль над соблюдением прав и законных интересов членов профсоюза в соответствии с трудовым законодательством;

3.1.8. вести переговоры, заключать соглашения и коллективные договоры;

3.1.9. формировать денежные фонды;

3.1.10. в составе комитета (комиссии) по безопасности и охране труда организовывать совместные действия с работодателем по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также по проведению проверок условий и охраны труда на рабочих местах;

3.1.11. участвовать в разработке нормативных правовых актов, затрагивающих трудовые и социальные права и интересы граждан;

3.1.12. в соответствии с соглашениями и коллективными договорами с соблюдением правил безопасности и охраны труда посещать в лице своих представителей рабочие места членов профсоюза для изучения и принятия мер по обеспечению нормальных условий труда и по другим вопросам;

3.1.13. организовывать и проводить в установленном законодательством Республики Казахстан порядке забастовки, мирные собрания, митинги, шествия, пикеты и демонстрации;

3.1.14. вносить предложения государственным органам по привлечению к ответственности лиц, нарушающих законодательство Республики Казахстан о профсоюзах, не выполняющих обязательства, предусмотренные соглашениями и коллективными договорами;

3.1.15. заниматься издательской деятельностью, освещать свою работу в печати и других средствах массовой информации, в том числе и в организациях;

3.1.16. владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, принадлежащим на праве собственности;

3.1.17. осуществлять производственную и хозяйственную деятельность в интересах своих членов в соответствии с уставными целями;

3.1.18. вносить предложения и участвовать в деятельности соответствующих профсоюзных органов по разработке и заключению отраслевого соглашения, других соглашений;

3.1.19. обращаться в соответствующие органы с ходатайством о защите прав и интересов членов профсоюза в государственных органах законодательной (представительной), исполнительной и судебной власти;

3.1.20. участвовать в разработке предложений соответствующих вышестоящих профсоюзных органов к проектам законов и других нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников и социальные права членов Локального профсоюза;

3.1.21. вносить проекты документов и предложения на рассмотрение соответствующих вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;

3.1.22. обращаться в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы для получения консультаций, помощи и поддержки;

3.1.23. делегировать своих представителей в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;

3.1.24. осуществлять прием и исключение из профсоюза в случаях, предусмотренных Уставом Профсоюза;

3.1.25. использовать возможности Локального профсоюза и Федерации Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения необходимой информации;

3.1.26. вносить предложения о награждении членов Локального профсоюза наградами и знаками отличия;

3.1.27. направлять своих представителей в коллегиальные органы Профсоюзов, входящих в Федерацию профсоюзов для представительства интересов организации, если это предусмотрено их уставами.

3.2. Основные обязанности:

3.2.1. соблюдать законодательство Республики Казахстан, выполнять Устав Федерации Профсоюза, настоящий Устав и решения вышестоящих профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;

3.2.2. проводить работу по организационному укреплению профсоюза и созданию новых первичных профсоюзных организаций;

3.2.3. выполнять обязательства по коллективному договору, региональному, отраслевому, генеральному соглашениям;

3.2.4. поддерживать деятельность профсоюзных организаций, проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий;

3.2.5. обеспечивать выполнение решений по перечислению членских профсоюзных взносов в соответствии с установленным Уставом Локального профсоюза порядком, сроками и размерами;

3.2.6. представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы, данные о численности членов профсоюза, количество организаций профсоюза, иные статистические сведения и отчеты, устанавливаемые вышестоящими профсоюзными органами;

3.2.7. не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Локальному Профсоюзу;

3.2.8. в пределах полномочий принимать меры по предупреждению социально-трудовых конфликтов;

3.2.9. обеспечивать соблюдение членами профсоюза, установленного законодательством Республики Казахстан порядка организации и проведения забастовок, мирных собраний, митингов, шествий, пикетов и демонстраций;

3.2.10. проводить разъяснительную работу среди членов профсоюзов по повышению их правовой грамотности, в том числе по основам трудового законодательства Республики Казахстан, развитию умения вести переговоры и достижению консенсуса в трудовых спорах;

3.2.11. содействовать соблюдению работниками правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, а также правил безопасности и охраны труда;

3.2.12. участвовать в деятельности Федерации профсоюзов в соответствии с их уставами и положениями;

3.2.13. информировать членов профсоюза о поступлении и расходовании денег на условиях и в порядке, определенных настоящим Уставом и Уставом Профсоюза.

4. ЧЛЕНСТВО В ЛОКАЛЬНОМ ПРОФСОЮЗЕ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА, ВЫХОДА ИЗ ПРОФСОЮЗА

4.1. Членство в Локальном профсоюзе, условия и порядок приобретения и утраты членства, выхода из профсоюза определяются Уставом Локального Профсоюза.

4.2. Членом Локального профсоюза может быть физическое лицо, признающее Устав Локального Профсоюза и уплачивающее членские взносы:

4.2.1. работники, осуществляющие трудовую деятельность по трудовому договору в организациях образования и науки, спорта, культуры, органах образования;

4.2.2. работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

4.2.3. работники, лишившиеся работы в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

4.2.4. заключившие срочный договор о работе (учебе) на иностранном или совместном предприятии, в организации образования за рубежом при условии возвращения в организацию образования и науки, культуры, спорта после истечения срока договора.

Лица, указанные в абзацах 2,3,4, освобождаются от уплаты членских взносов.

4.3. Прием в профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию, а в случае отсутствия в организации профсоюзной организации - в соответствующую вышестоящую организацию Локального профсоюза. Член Локального профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзных организациях.

4.4. Прием в профсоюз и прекращение членства в профсоюзе оформляются решением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

4.5. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в профсоюз.

4.6. Принятому в профсоюз работнику или обучающемуся выборным профсоюзовым органом выдается членский билет единого в Федерации Профсоюза образца, который удостоверяет членство в профсоюзе и хранится у члена профсоюза.

4.7. Член профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации, как правило, по месту основной работы, учебы.

4.8. Учет членов профсоюза осуществляется в первичной профсоюзной организации в форме журнала в бумажном или электронном виде в соответствии с рекомендациями об учете членов профсоюза, принимаемыми соответствующим выборным органом профсоюза.

4.9. Учет общей численности членов профсоюза осуществляется выборными органами соответствующей территориальной организации профсоюза.

4.10. Членство в Локальном профсоюзе прекращается в случаях:

4.10.1. добровольного выхода из профсоюза;

4.10.2. прекращения трудовых отношений, отчисления обучающегося из образовательной организации;

4.10.3. выхода на пенсию с прекращением трудовых отношений, если пенсионер не изъявил желания оставаться на профсоюзовом учете в первичной профсоюзной организации;

4.10.4. исключения из профсоюза. Вопрос об исключении из Локального Профсоюза рассматривается при систематическом невыполнении членом профсоюза уставных обязанностей, а также совершении им действий, подрывающих единство профсоюза и наносящих ему вред;

4.10.5. смерти члена профсоюза.

4.11. Выход из Локального профсоюза осуществляется по личному заявлению члена профсоюза на имя председателя первичной профсоюзной организации или лица его заменяющего. Членство в Локальном профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из профсоюза. Выход из Локального профсоюза считается недействительным, в случае принятия решения о выходе и переходе в другой профсоюз на общем собрании коллектива.

4.12. Лицо, прекратившее членство в Локальном профсоюзе, либо исключенное из профсоюза, теряет право на профсоюзовую защиту, пользование общим профсоюзовым имуществом и профсоюзовыми льготами. Сумма уплаченных им членских взносов не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в первичную профсоюзовую организацию.

4.13. Лицо, исключенное из профсоюза, может быть вновь принято в Локальный профсоюз на общих основаниях, с момента подачи заявления. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в профсоюз.

4.14. Лицо, вышедшее из профсоюза, может быть вновь принято в Локальный профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в профсоюз.

4.15. За невыполнение уставных обязанностей, в том числе за неуплату в течение не более трех месяцев членских взносов без уважительной причины, или за действия, наносящие вред профсоюзу, член профсоюза может быть **предупрежден об исключении из Локального профсоюза**.

4.16. Член профсоюза, **грубо нарушающий** положения Устава Федерации Профсоюза, настоящего Устава, не уплативший в течение более трех месяцев членские взносы без уважительной причины, исключается из Локального профсоюза.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА

5.1. Член Локального профсоюза имеет право:

- 5.1.1. на защиту Локальным профсоюзом его социально-трудовых, профессиональных прав и интересов;
- 5.1.2. пользоваться льготами и преимуществами, предусмотренными для работников в результате заключения профсоюзом коллективных договоров и соглашений;
- 5.1.3. участвовать в деятельности профсоюзных организаций;
- 5.1.4. принимать участие в выработке, обсуждении и принятии решений, получать информацию о деятельности Локального профсоюза;
- 5.1.5. избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- 5.1.6. участвовать в заседаниях выборного профсоюзного органа при обсуждении вопросов, затрагивающих его интересы;
- 5.1.7. на бесплатные консультации и юридическую помощь по вопросам, относящимся к деятельности профсоюза;
- 5.1.8. добровольно выйти из профсоюза по личному заявлению.

5.2. За активное участие в деятельности профсоюза члены Локального профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- 5.2.1. объявление благодарности;
- 5.2.2. премирование;
- 5.2.3. награждение ценным подарком;
- 5.2.4. награждение почетными грамотами и другими знаками отличия профсоюза;
- 5.2.5. иные поощрения.

5.3. Члены профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций) и государственным наградам, присвоению почетных званий.

5.4. Член Локального профсоюза обязан:

- 5.4.1. выполнять Устав Федерации Профсоюза, настоящий Устав, принимать участие в работе первичной профсоюзной организации;
- 5.4.2. состоять на учете в первичной организации профсоюза по основному месту работы, учебы;
- 5.4.3. своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
- 5.4.4. выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;
- 5.4.5. способствовать росту авторитета профсоюза, не допускать действий, наносящих вред профсоюзу и противоречащих настоящему Уставу;
- 5.4.6. выполнять решения коллегиальных органов Локального профсоюза;

5.4.7. уплачивать членские профсоюзные взносы ежемесячно в установленном порядке и размере;

5.4.8. препятствовать действиям, направленным на раскол Локального Профсоюза, дискредитацию его имени и проводимой политики, приносящим вред профсоюзному движению, проявлять солидарность с членами Локального Профсоюза при защите их прав и интересов, поддерживать коллективные действия Локального Профсоюза.

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА

6.1. В состав Локального профсоюза входят первичные профсоюзные организации работников образования, культуры и спорта и обучающихся в организациях образования на территории Костанайской области.

6.2. Первичные организации Локального профсоюза объединяются в филиалы или представительства.

6.3. Первичные организации, филиалы и представительства Локального профсоюза, их выборные органы действуют в соответствии с настоящим Уставом, Уставом Федерации Профсоюза и на основании Положения о первичной организации, филиале и представительстве.

6.4. Первичные профсоюзные организации являются внутренней структурой Локального профсоюза и не подлежат государственной регистрации в органах юстиции.

6.5. Филиалы Локального профсоюза создаются в статусе филиала юридического лица – Локального профсоюза и подлежат учетной регистрации в органах юстиции. В статусе юридического лица могут создаваться филиалы, включающие одну или несколько первичных профсоюзных организаций.

6.6. В структуре Локального профсоюза предусматривается функционирование Юридической клиники и Прессслужбы.

7. ПЕРВИЧНЫЕ ПРОФСОЮЗНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Порядок создания, права и обязанности, имущественные отношения первичной профсоюзной организации определяются Положением о первичной организации ОО «Локальный профессиональный союз работников организаций образования и науки Костанайской области».

7.2. В случае необходимости в первичную профсоюзовую организацию по решению выборного коллегиального органа соответствующей территориальной организации Локального профсоюза могут объединяться члены профсоюза, работающие в разных организациях системы образования и науки, культуры и спорта.

8. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

8.1. Высшим органом Локального профсоюза является Конференция.

8.2. Конференция:

8.2.1. определяет основные направления деятельности Локального профсоюза, рассматривает важнейшие вопросы защиты социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза;

8.2.2. заслушивает отчеты о деятельности Коллегии и Контрольно-ревизионной комиссии Локального профсоюза;

8.2.3. утверждает Устав Локального профсоюза, дополнения и изменения к нему;

8.2.4. принимает в пределах, установленных законодательными актами, решение об участии Локального профсоюза в создании или деятельности других юридических лиц (в том числе решение о принятии или отказе от членства Отраслевого профсоюза);

8.2.5. принимает решение о добровольной ликвидации Локального профсоюза;

8.2.6. определяет компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления некоммерческой организации;

8.2.7. определяет порядок и периодичность представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;

8.2.8 принимает в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии некоммерческой организации в создании или деятельности других юридических лиц, своих филиалов и представительств.

8.3. Конференция избирает:

8.3.1. Председателя, членов Коллегии, Контрольно-ревизионной комиссии Локального профсоюза (подтверждает их полномочия);

8.3.2 Конференция Локального профсоюза созывается не реже одного раза в пять лет по предложению Коллегии Локального профсоюза. Решение о созыве конференции Локального профсоюза объявляется не позднее, чем за один месяц.

Конференция считается легитимной при участии в ней не менее двух третей делегатов. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участвовавших в голосовании.

Регламент и форма голосования (открытое, закрытое) определяются Конференцией.

В отдельных случаях Конференция Локального профсоюза может проводиться посредством видео-конференц-связи, других средств коммуникаций или опросным путем в письменной форме;

8.3.3. внеочередная Конференция Локального Профсоюза созывается по инициативе Коллегии либо по требованию не менее двух третей членов Локального профсоюза.

О дате созыва, месте проведения и повестке дня внеочередной Конференции объявляется не позднее, чем за две недели до ее начала. Делегаты на внеочередную конференцию избираются коллегиальными органами филиалов и представительств Локального профсоюза;

8.3.4. делегаты на Конференцию избираются в порядке, определяемом Коллегией Локального профсоюза;

8.3.5. в период между Конференциями уполномоченным руководящим органом является Коллегия Локального профсоюза.

Коллегия осуществляет права юридического лица от имени Локального профсоюза;

8.3.6. Коллегия Локального профсоюза проводит свои заседания, которые созываются по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

8.4. Коллегия Локального профсоюза:

8.4.1. состоит из 9 членов, избираемых сроком на 5 лет, организует выполнение решений съездов Федерации Профсоюза, конференций, Советов, Устава Федерации Профсоюза, настоящего Устава, постановлений руководящих профсоюзных органов;

8.4.2. представляет в органах государственной власти интересы членов Локального профсоюза в соответствии с целями, определенными Уставом Федерации Профсоюза и настоящим Уставом;

8.4.3. вносит предложения по вопросам, касающимся профессиональных, трудовых и иных гражданских социально-экономических прав и членов профсоюза в органы представительной, исполнительной власти региона;

8.4.4. координирует проведение коллективных действий работников – членов профсоюза в защиту их прав и законных интересов;

8.4.5. осуществляет общественный контроль над соблюдением трудового законодательства, законодательства об охране и безопасности труда;

8.4.6. оказывает практическую и методическую помощь первичным профсоюзов организациям, филиалам и представительствам, обобщает и распространяет опыт их работы;

8.4.7. заслушивает отчеты о деятельности нижестоящих профсоюзных организаций;

8.4.8. созывает Конференцию;

8.4.9. осуществляет мониторинг выполнения условий соглашений по социальному партнерству и решений, принимаемых нижестоящими профсоюзными органами;

- 8.4.10. заслушивает информацию о работе Локального профсоюза;
- 8.4.11. координирует деятельность первичных, профсоюзных организаций, филиалов и представительств Локального профсоюза;
- 8.4.12. организует обучение членов профсоюза;
- 8.4.13. Коллегию возглавляет Председатель Локального профсоюза. Решение Коллегии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов, при условии, что на заседании присутствует более половины её состава. В случаях равного числа голосующих за и против принятия решения – голос председательствующего является решающим;
- 8.4.14. решение о времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания Коллегии принимается Председателем с учетом мнения и предложений членов Коллегии;
- 8.4.15. утверждает смету доходов и расходов Локального профсоюза;
- 8.4.16. в период между конференциями принимает решение об избрании исполняющего обязанности Председателя Локального профсоюза и о прекращении его полномочий;
- 8.4.17. избирает и освобождает заместителей Председателя Локального профсоюза;
- 8.4.18. утверждает соответствующие положения и инструкции по вопросам деятельности Локального профсоюза. Осуществляет другие функции, делегируемые Конференцией Локального профсоюза;
- 8.4.19. решения Коллегии принимаются в форме Постановления;
- 8.4.20 Коллегия вправе своим решением делегировать отдельные полномочия Председателю Локального профсоюза;
- 8.4.21 устанавливает норму представительства делегатов на Конференцию Локального профсоюза, избирает делегатов на съезд отраслевого профсоюза.
- 8.4.22 принимает решение о проведении отчетно-выборной кампании Локального профсоюза.
- 8.4.23 в период между конференциями Коллегия Локального Профсоюза правомочна проводить кооптацию (замену, довыборы) своих членов и членов ревизионной комиссии Локального профсоюза.
- 8.4.24 реализует иные полномочия не входящие в компетенцию конференции.

8.5. Председатель:

- 8.5.1. избирается сроком на 5 лет, представляет Локальный профсоюз в государственных и других структурах, средствах массовой информации, делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени Локального профсоюза;
- 8.5.2. заключает соглашения с профсоюзовыми объединениями, органами исполнительной власти и иными организациями по поручению Коллегии;

8.5.3. осуществляет свою деятельность в рамках полномочий, предоставляемых Конференцией, Коллегией и настоящим Уставом;

8.5.4. формирует и осуществляет руководство аппаратом Локального профсоюза, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата и председателями филиалов (представительств) в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, определяет меры их морального и материального поощрения;

8.5.5. распоряжается имуществом, денежными средствами Локального профсоюза и кредитами в пределах сметы доходов и расходов организации и полномочий, установленных Уставом;

8.5.6. утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников аппарата Локального профсоюза, председателей филиалов (представительств);

8.5.7. выполняет другие функции, делегируемые ему Коллегией;

8.5.8. Председатель входит в состав Коллегии Локального профсоюза. Председатель руководит проведением заседаний Коллегии. В случае его отсутствия заседания по его поручению ведут его заместители;

8.5.9. Председатель и его заместители являются делегатами Конференции по должностям;

8.5.10. осуществляет хозяйственную и финансовую деятельность, распоряжается имуществом, находящимся на балансе Локального профсоюза, и денежными средствами в соответствии с утвержденной сметой и в порядке, определенном Коллегией;

8.5.11. принимает решение о размерах распределения членских взносов в Локальном профсоюзе, и несет ответственность за полноту сбора членских профсоюзных взносов, соблюдение порядка их обязательных отчислений и распределения;

8.5.12. подотчетен коллегии Локального профсоюза;

8.5.13. составляет Публичный отчет по итогам полугодия и года и информирует членов профсоюза;

8.5.14. распределяет должностные полномочия и обязанности между Председателем, его заместителями, сотрудниками аппарата и членами Коллегии;

8.5.15. выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, включая валютные;

8.5.16. издает обязательные для исполнения распоряжения;

8.5.17. подписывает финансовые документы и осуществляет другие действия, предусмотренные настоящим уставом и действующим законодательством;

8.5.18. выполняет другие функции делегированные ему конференцией и коллегией Локального профсоюза;

8.5.19. при отсутствии председателя Локального профсоюза его полномочия временно исполняет один из его заместителей;

8.5.20 вправе предлагать кандидатуры на выборные должности руководителей членских организаций, филиалов (представительств) Локального профсоюза;

8.5.21 выполняет другие функции.

9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА, ПРАВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

9.1. Локальный профсоюз обладает финансовой самостоятельностью, имеет обособленное имущество на своем балансе, имеет счета в банках, печать, штампы, реквизиты. Проверки финансово-хозяйственной деятельности осуществляются контрольно-ревизионной комиссией Локального профсоюза или специализированной аудиторской компанией.

9.2. Локальный профсоюз имеет право заниматься хозяйственной деятельностью: создавать фонды, предприятия, сдавать в аренду принадлежащее ему имущество, размещать свободные финансовые средства в банковских учреждениях, заниматься иной деятельностью, не противоречащей законодательству Республики Казахстан, соответствующей уставным целям.

9.3. Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели и решение задач, определенных Уставом Федерации Профсоюза и настоящим Уставом. Полученные средства и доходы не подлежат перераспределению между членами профсоюза.

9.4. Имущество Локального профсоюза и входящих в него структур образуется из:

9.4.1. членских профсоюзных взносов;

9.4.2 добровольных взносов и пожертвований;

9.4.3. иных не запрещенных законами Республики Казахстан поступлений.

9.5. В собственности Локального профсоюза и входящих в него структур могут находиться здания, сооружения, земельные участки, оборудование, транспорт и другое имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

9.6. Имущество принадлежит Локальному профсоюзу на праве частной собственности.

10. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ И ИХ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

10.1. Во всех профсоюзных организациях осуществляется безналичная форма уплаты членских профсоюзных взносов в соответствии с коллективными договорами, соглашениями.

Наличная форма уплаты членских взносов может использоваться только в случаях, когда уплата взносов в безналичной форме невозможна по объективным причинам.

10.2. Членские профсоюзные взносы не реже одного раза в месяц, не позднее первой декады следующего месяца, удержанные, из заработной платы бухгалтериями организаций, в которых работают члены Локального профсоюза, либо в порядке самостоятельного перечисления в полном объеме перечисляются на расчетный счет вышестоящей профсоюзной организации, имеющей текущие и расчетные счета в банках.

10.3. Председатель Локального профсоюза ежегодно не позднее марта месяца следующего года информирует членов Локального профсоюза о его деятельности, поступлении и расходовании поступивших членских взносов через размещение Публичного отчета о деятельности Локального профсоюза на официальном сайте Локального профсоюза, в социальных сетях или в СМИ.

10.4. В Локальном Профсоюзе устанавливается единый порядок сбора и распределения членских профсоюзных взносов. Членские профсоюзные взносы уплачиваются членами Локального Профсоюза и предназначены:

- для защиты прав и интересов членов Локального Профсоюза в государственных и судебных органах, перед работодателями;
- оплаты квалифицированных специалистов - консультантов при проведении коллективных переговоров и заключении коллективных договоров и соглашений;
- оказания правовой помощи членам Локального Профсоюза;
- создания фондов солидарности и других фондов, направленных на социальную защиту членов Локального Профсоюза;
- подготовки и проведения акций в защиту законных прав членов Локального Профсоюза;
- организации экспертной оценки проектов законов и других нормативных правовых актов;
- информационной и методической работы;
- обучения профсоюзных кадров и актива и других уставных целей;
- проведение спортивных мероприятий для членов Локального Профсоюза;
- проведение культурно-массовых мероприятий;
- оказание материальной, благотворительной помощи по заявлению или ходатайству членов Локального Профсоюза;
- и другие расходы в рамках реализации положений настоящего Устава.

10.5. Средства профсоюзных бюджетов выборных органов Локального Профсоюза и его структурных подразделений расходуются в соответствии с утвержденными ими сметами для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

10.6 Руководители первичных организаций Локального Профсоюза несут персональную ответственность за полноту сбора членских профсоюзных взносов и соблюдение порядка их обязательных отчислений и распределения.

11. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА

11.1. В Локальном Профсоюзе действует единая контрольно-ревизионная служба. Контрольно-ревизионными органами в Профсоюзе являются:

Контрольно-Ревизионная Комиссия Локального профсоюза; контрольно-ревизионная комиссия филиалов Локального профсоюза; контрольно-ревизионные комиссии первичных профсоюзных организаций.

11.2. Контрольно-ревизионная комиссия Локального профсоюза - самостоятельный контрольный орган, избираемый Конференцией на срок полномочий Коллегии. Количественный состав контрольно-ревизионной комиссии определяется Конференцией. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии избирается на заседании Комиссии большинством голосов и по должности является делегатом конференции Локально профсоюза. Форму голосования (открытая или закрытая) определяет ревизионная комиссия. Членами ревизионной комиссии не могут быть члены коллегии, штатные работники аппарата Локального профсоюза.

11.3. В своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Конференции и руководствуется Уставом Федерации Профсоюза, настоящим Уставом, Положением о контрольно-ревизионных органах.

11.4. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет контроль над правильностью уплаты взносов членами профсоюза, исполнением профсоюзного бюджета, полнотой перечисления профсоюзных взносов на расчетные счета Локального профсоюза, вышестоящего профсоюзного органа, эффективностью использования финансовых и материальных средств, оперативностью и правильностью выделения материальной, благотворительной помощи членам профсоюза, соблюдения требований учета финансовой деятельности.

11.5. Контрольно-ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности Локального профсоюза по мере необходимости проводит проверки финансовой деятельности любой структуры, входящей в состав Локального профсоюза.

11.6. Разногласия, возникающие между контрольно-ревизионной комиссией и Коллегией разрешаются конференцией.

11.7. Финансовая деятельность контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной Председателем.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА

12.1. Право предложений об изменениях и дополнениях в Устав Локального профсоюза предоставляется:

- 12.1.1. членам профсоюза;
- 12.1.2. первичным профсоюзовым организациям;
- 12.1.3. выборным органам профсоюза;
- 12.1.4. председателю Локального профсоюза.

12.2. Устав, его новая редакция, внесение изменений и дополнений к нему принимается Конференцией. В период между конференциями Коллегией могут приниматься изменения и дополнения к Уставу.

12.3. Внесение изменений и дополнений в Устав регистрируется в установленном законодательством порядке.

13. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЛОКАЛЬНОГО ПРОФСОЮЗА, ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ

13.1. Деятельность Локального профсоюза может быть прекращена путем ликвидации по решению Конференции или по решению суда в установленном законом порядке.

13.2. Локальный профсоюз может быть реорганизован в соответствии с действующим законодательством.

13.3. Решение Конференции о реорганизации или ликвидации считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей избранных на Конференцию делегатов при наличии кворума.

13.2. В случае ликвидации Локального профсоюза имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, переходит в собственность Республиканского объединения профсоюзов «Федерация профсоюзов Республики Казахстан» и используется на цели и решение задач, определенные настоящим Уставом.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14. 1. Локальный Профсоюз обладает правами юридического лица. Эти права реализуются конференцией, Коллегией, председателем Локального Профсоюза, действующими в пределах, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями конференции и Коллегии Локального Профсоюза.

14.2. В случаях если отдельные положения уставов организаций по отношению к которым Локальный профсоюз является членской организацией не соответствуют настоящему Уставу – принятие решений основывается на положениях Устава Локального профсоюза.

Всего прошито, пронумеровано и

Листов

